



Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Întâlnire tematică – Programul de Implicare Civică
13 iunie 2025 – Online



Informații generale despre Programul de Implicare Civică

Programul de Implicare Civică face parte din **Programul de Cooperare Elvețiano-Român – a doua Contribuție Elvețiană**, Program destinat anumitor state membre ale Uniunii Europene și un element cheie al politicii europene a Elveției, care vizează promovarea coeziunii și stabilității în Europa, precum și consolidarea și dezvoltarea relațiilor bilaterale cu țările partenere.

Programul de Implicare Civică (CEP) are o **alocare totală de 14.000.000 CHF pentru proiecte** și are ca scop **consolidarea spațiului civic din România**, încurajând locuitorii să participe activ la viața publică, să influențeze procesul de elaborare a politicilor și să contribuie la reforme democratice, transparență, responsabilitate și schimbări sociale sistemice în România, prin implicarea lor în societatea civilă și în sprijinul bunăstării tuturor.

Operatorul de Program pentru administrarea CEP este consorțiul format din **Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile** (lider de consorțiu), **Fundația pentru Parteneriat** și **KEK-CDC**, desemnat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC).



Informații generale despre Programul de Implicare Civică

Programul de Implicare Civică oferă finanțare prin **două apeluri de propuneri de proiecte** care vizează domenii esențiale pentru dezvoltarea unei societăți echitabile și democratice:

Apelul 1

GRANTURI MARI

pentru proiecte cu impact la nivel național și/sau regional, cu o abordare integrată

Apelul 2

GRANTURI MICI – lansare planificată: octombrie 2025 (poate fi supus ajustării)

pentru proiecte cu impact la nivel local



Informații generale despre Programul de Implicare Civică

Outcome-uri

Programul de Implicare Civică urmărește atingerea următoarelor două outcome-uri:

OUTCOME 1

Consolidarea capacității actorilor societății civile (în special a ONG-urilor) de a colabora eficient în sprijinul locuitorilor României.

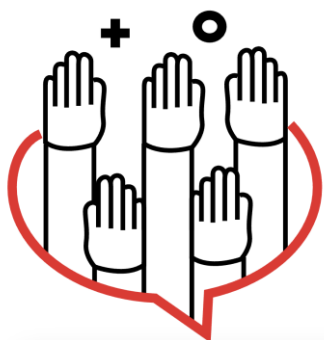
OUTCOME 2

Crearea unui mediu mai favorabil implicării civice.



Apelul 1

Ariile Tematice



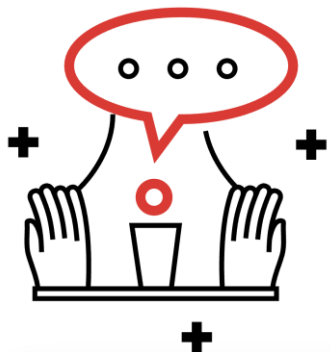
Aria Tematică 1

**Combaterea discriminării și
excluziunii sociale**



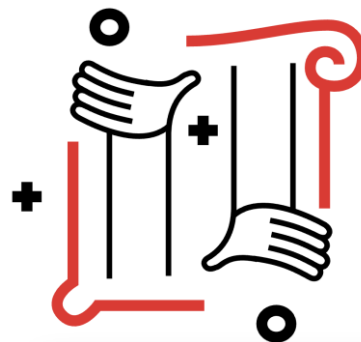
Aria Tematică 2

**Protecția biodiversității și a
drepturilor de mediu**



Aria Tematică 3

**Transparența media și
jurnalismul de investigație**



Aria Tematică 4

**Asistența acordată victimelor
violentei (traficul de ființe umane,
violența bazată pe gen, violența
împotriva copiilor etc.)**

De asemenea, Programul de Implicare Civică integrează, ca **teme transversale**, **incluziunea socială și măsurile de atenuare și adaptare la schimbările climatice.**



Apelul 1

Procedura de aplicare

Procesul de aplicare constă într-o **procedură în două etape:**

1

Depunerea **NOTELOR
CONCEPTUALE**

2

Elaborarea **PROPUNERILOR
COMPLETE**

numai pentru Notele Conceptuale selectate





Apelul 1

Indicatorii de Program

Scop

Indicatorii de Program au rolul de a asigura **transparența și comunicarea**.

Fiecare propunere de proiect trebuie să fie elaborată având în vedere Indicatorii de Program, deoarece aceștia vor fi utilizați pentru a **monitoriza progresul și rezultatele** obținute în cadrul proiectelor finanțate prin CEP.

Câțiva dintre cei mai importanți indicatori de Program*:

1. Număr de **actori ai societății civile cu o capacitate îmbunătățită sau cu abilități de colaborare mai bune**
2. Număr de **voluntari mobilizați** în cadrul activităților sprijinite de CEP
5. Număr de **legi, politici și alte măsuri publice îmbunătățite** prin implicarea civică

* Lista completă a indicatorilor se poate găsi în Ghidul Solicitanților

Fiecărui Outcome îi corespund 3 Output-uri:

Outcome 1. Consolidarea capacității actorilor societății civile (în special a ONG-urilor) de a colabora eficient în sprijinul locuitorilor României

Output 1.1 Populația și voluntarii sunt mobilizați în domeniile social, media și de protecția mediului

Output 1.2 ONG-urile abordează și formulează cele mai urgente probleme sociale, de mediu și legate de media

Output 1.3 Persoanele vulnerabile și victimele violenței beneficiază de servicii îmbunătățite

Outcome 2. Crearea unui mediu mai favorabil implicării civice

Output 2.1 Îmbunătățirea mecanismelor de consultare și a colaborării cu autoritățile locale, regionale sau naționale

Output 2.2 Finanțarea CEP a permis actorilor media să abordeze provocările relevante privind accesul la informație și la o presă independentă în România

Output 2.3 Finanțarea CEP a permis inițiativelor și actorilor societății civile să abordeze provocări relevante pentru participarea și democratizarea societății românești

Condiție

Toate proiectele trebuie să selecteze și să raporteze **ambii indicatori de Outcome**, precum și **un indicator de Output aferent fiecărui Outcome**.



Apelul 1

Proiecte eligibile

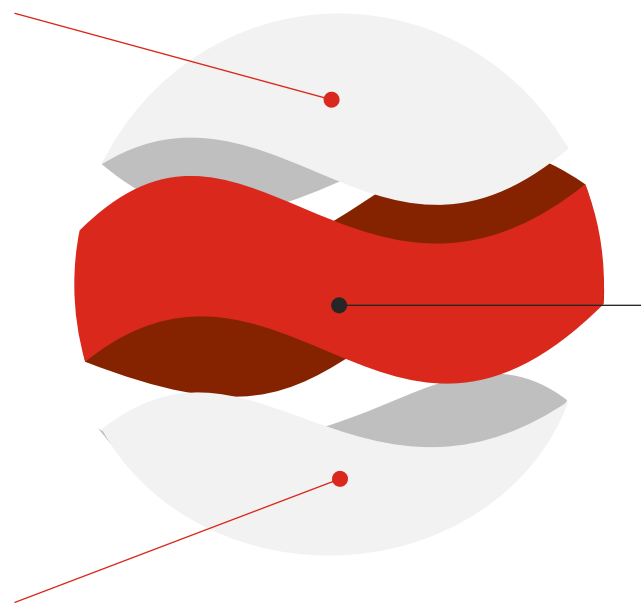
Proiectele sprijinite în cadrul Apelului 1 trebuie să adopte o **abordare sistemică, multilaterală** și să contribuie la realizarea obiectivelor CEP.

Intervențiile ar trebui să conducă la **schimbări sustenabile**, cum ar fi **elaborarea și/sau îmbunătățirea de politici/legislație, punerea în aplicare a politicilor/legislației existente** (de exemplu, prin abordarea subfinanțării sau a dificultăților în implementarea legislației) și **adoptarea de schimbări pozitive în atitudinile și practicile publice**.

Propunerile de proiecte trebuie să respecte **principiile transparenței, schimbului și transferului de cunoștințe, atenuării schimbărilor climatice, dezvoltării durabile** (inclusiv dezvoltarea economică și socială, și protecția mediului), **bunei guvernante, egalității de gen și incluziunii sociale**.



Este obligatoriu ca proiectele finanțate să includă **campanii de comunicare** (inclusiv a celor de advocacy, informare și celor orientate spre schimbare) și **activități de Dezvoltare Organizațională**.



Parteneriatele cu alte ONG-uri cu expertiză complementară **vor aduce o valoare semnificativă, asigurând o abordare durabilă și integrată** a intervențiilor propuse.

În plus, proiectele finanțate vor facilita **schimbul de bune practici, dezvoltarea și utilizarea instrumentelor organizaționale și de management al proiectelor** și, acolo unde este posibil, vor integra **expertiza și cunoștințele organizațiilor elvețiene**.



Întâlnire tematică

Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Vocare (latină) – a numi,
a chema (*n.a.* public)

Ad (latină) – pentru



S-a transformat în
verbul **to advocate**
(a susține o cauză)



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Definiții – exemple

Advocacy constă în eforturile și acțiunile organizate care preiau probleme «invizibile», neglijate, încercând să influențeze atitudinea publică și pe cea politică. Aceste eforturi pornesc de la realitatea lui «ceea ce este» încercând să construiască realitatea lui «ceea ce ar trebui să fie». Advocacy rezultă în creșterea accesului oamenilor la luarea deciziilor care le influențează existența. Advocacy înseamnă ca oamenii să preia din puterea instituțiilor care le afectează viețile.”

— *Advocacy for Social Justice, David Cohen / Rosa de la Vega/ Gabrielle Watson*

Preluată din Manualul de Advocacy elaborat de CeRe și Civica/ 2024

Un proces structurat de influențare a deciziilor cu privire la politicile publice și actele normative astfel încât acestea să promoveze drepturile omului, democrația și statul de drept. De cele mai multe ori, aceasta se realizează prin activități care vizează decidenții publici și conștientizarea publicului.

Consiliul Europei



Întâlnire tematică

Advocacy în proiecte cu impact sistemic

- 01.** Advocacy este acțiunea direcționată către schimbarea de politici publice, pozițiile sau programele unei instituții.
- 02.** Advocacy este susținerea, apărarea sau promovarea unei idei în fața altor oameni.
- 03.** Advocacy este poziționarea publică și atragerea atenției unei comunități asupra unei chestiuni importante și direcționarea decidenților pentru găsirea unei soluții.
- 04.** Advocacy este cooperarea cu alți oameni și organizații astfel încât să se producă o diferență.
- 05.** Advocacy este punerea unei probleme pe agenda publică, oferirea unei soluții și mobilizarea sprijinului pentru a acționa.
- 06.** Advocacy este procesul de participare a oamenilor în luarea deciziilor care au un impact asupra vieții lor.
- 07.** Advocacy este obținerea susținerii oamenilor în vederea influențării deciziei publice astfel încât să producă o schimbare socială pozitivă.

Adaptate în limba română din definițiile Association of Accredited Public Policy Advocates



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Definiție de lucru



Un proces organizat care conține acțiuni concrete prin care cetățenii și/sau organizațiile implicate urmăresc o schimbare a atitudinii față de o problemă de interes public astfel încât factorii de decizie din sectorul public să ia deciziile necesare (fie că este vorba de inițierea sau modificarea unei politici publice, a unui act normativ sau a unor practici instituționale) susceptibile de a produce un impact pozitiv la nivelul grupului afectat.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Câteva elemente cheie:



Inițiat și centrat pe
cetățean



Balanța de putere dintre
cetățean/ comunitate și
decidentul public



Interesul public al
cauzei



Transparența cauzei și a
mijloacelor de advocacy
folosite



Problemă – soluție –
cauză



Ținte – aliați –
adversari



Conectare, cooperare,
comunicare



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Întrebări de avut la îndemână în procesul de advocacy

- Care este situația curentă față de problema care se dorește a fi rezolvată?
- Cum poate fi dovedit că situația e negativă/ defectuoasă/ problematică?
- Cum poate fi schimbată această situație?
- Cum ar arăta situația ideală?
- Ce soluții concrete pot fi identificate și puse pe masa?
- Cine se mai gândește la această problemă?
- Cine are competența/ puterea de a rezolva situația?
- Cum atragem atenția celor care dețin puterea și îi determinăm să acționeze?
- Cum facem ca societatea să audă punctele noastre de vedere?
- Cum ne convingem că ceea ce am făcut a generat o schimbare pozitivă?



**Listă de întrebări tradusă și adaptată după European Youth Forum Advocacy Handbook*



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Problema și cauzele ei



Ce trebuie schimbat?

Efectele – de ce este aceasta o problemă?

Care sunt cauzele problemei?

- La nivel de conținut – de exemplu: lipsește legislația?
- La nivel de implementare – de exemplu: există proceduri, procese stabilite în cadrul instituțional?
- La nivel de cultura – de exemplu: (ne)cunoaștere și (ne)conștientizare legislație, atitudini ostile, comportamente indezirabile

!!! Date – referințe și ancorare în date, plus colectare de date/ informații



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Obiectivul de advocacy

Specific – clar, identificabil, conține caracteristici descriptive precise (cine, ce, unde, pentru cine, etc)

Măsurabil – poate fi (și va fi) urmărit progresul în atingerea lui cu ajutorul unor instrumente de măsură cunoscute

Accesibil (realizabil) – poate fi implementat, nu este imposibil de realizat în condițiile resurselor disponibile

Relevant – orientat spre rezultate, care merită efortul

Încadrat în timp – fezabil de realizat în timpul proiectului

Obiectivul trebuie să reprezinte soluția pentru rezolvarea problemei identificate.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Cunoașterea mediului în care vă propuneți să acționați



Agenda organizației
dumneavoastră



Agenda politică



Agenda
instituției/
autorității vizate



Agenda media



Date – referințe și ancorare în date, plus colectare de date/ informații



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Corelarea cu ciclul politicilor publice



Atragerea atenției asupra unei probleme și cererea expresă de acțiune din partea autorității publice precede ciclul acțiunilor de mai sus.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Factorii interesați – harta puterii



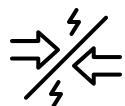
Țintele

persoanele care au puterea de a decide asupra preluării pe agenda instituțională a problemei pe care ați identificat-o și de a hotărî asupra soluției pentru rezolvarea ei. Țintele sunt întotdeauna persoane, și nu instituții.



Aliații

persoane fizice și/ sau organizații, grupuri informale, politicieni, experți, jurnaliști, instituții, autorități sau alte tipuri de persoane juridice care au un interes în rezolvarea problemei și pot contribui la întreaga campanie (au și interes, și resurse) sau numai la o parte din acțiunile planificate.



Oponenții/ adversarii

similar aliaților ca tipologie, aceștia se pot opune acțiunilor voastre pentru că au un interes diferit sau chiar contrar față de ceea ce propuneți.

Pentru fiecare dintre aceștia, este necesară o documentare detaliată cu privire la interesul lor față de subiect, precum și la “puterea” de a interveni pe care o au (competențe, notorietate, resurse financiare, conexiuni cu alte persoane interesate, poziție publică, etc).



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Coalițiile (1)



Alianțe între organizații care decid să lucreze împreună i.e să aloce resurse pentru atingerea obiectivului comun. Pot fi ad-hoc sau se pot formaliza. Sunt foarte importante atât pentru maximizarea folosirii resurselor care, de regulă sunt limitate, dar și pentru că adună competențe care nu sunt neapărat disponibile într-o singură organizație.

Alte avantaje:

- ✓ Întăresc însemnătatea problemei pentru agenda publică și cresc legitimitatea demersurilor în fața publicului și a decidenților publici.
- ✓ Stimulează interacțiunea și colaborarea între diverse grupuri de interese și între diverși lideri ai comunității.
- ✓ Cresc “puterea” de negociere și convingere prin validarea ideii că problema, respective soluția trebuie adresate.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Coalițiile (2)



Cooperarea/ colaborarea/ parteneriatul reprezintă dimensiuni esențiale ale Programului de Implicare Civică. Formula de concretizare a lor este la alegerea Solicitanților și vă rugăm să citiți cu atenție Ghidul Solicitanților pentru a evalua care este cea mai bună soluție pentru dumneavoastră.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Formularea mesajelor și comunicarea (1)



Comunicarea este esențială pentru succesul unei campanii de advocacy.

“Campanie în campanie” – este foarte probabil să planificați o campanie de comunicare pentru ca efortul de advocacy să poată avea rezultate.

În cadrul demersului de advocacy, campaniile de informare și sensibilizare sunt utile atunci când publicul și/ sau factorii interesați nu au suficiente informații cu privire la problema pe care o abordați.

Este încurajată realizarea de campanii de comunicare orientate spre schimbare, care să genereze acțiune/ mobilizare și care să cuprindă mesaje adaptate fiecărui tip de factor interesat.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Formularea mesajelor și comunicarea (2)



Alocați timp și resurse adecvate pentru comunicarea pe care o plănuți pentru campania de advocacy.

“Talk to your heart, head and hand” – emoții și/ sau statistici și referințe ale experților + apel la acțiune (ce poate face concret cea/ cel la care ajunge mesajul).

Adunați date, colectați informații despre audiențele vizate, testați mesaje înainte de a le lansa, monitorizați efectele, ajustați planurile dacă este cazul.

*Notă: Comunicarea în sine necesită atenție separată de obiectivul acestei sesiuni. Intenția sesiunii de astăzi este să atragă atenția asupra cerințelor Programului și importanței pe care o alocă comunicării. Vă încurajăm să apelați și la alte surse pentru a contura strategiile și modalitățile prin care veți realiza comunicarea în campania de advocacy pe care o plănuți.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Strategie și acțiuni

Cea mai întâlnită strategie în cazul campaniilor conduse de ONGuri este cea **colaborativă**. Aceasta presupune ca preocuparea voastră pentru succesul campaniei să fie împărtășită de către comunitate, de către celelalte organizații și, preferabil, chiar de țintele vizate.

Tacticile ce pot fi utilizate includ:

- construirea de coaliții,
- oferirea de expertiză și de sprijin altor entități promotoare ale schimbării dorite.



Folosirea unei strategii de colaborare înseamnă de fapt muncă în echipă cu tot ceea ce derivă din această: împărțire și alocare de responsabilități, bugetarea corespunzătoare, așezarea în timp (termene de îndeplinire) etc.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Rolul cercetării și colectării de date/ informații

Colectarea de informații este o activitate permanentă care permite și/sau circumscribe:

identificarea problemei

formularea de obiective

analizarea factorilor interesați

explorarea mai multor soluții alternative

alegerea strategiei și tacticilor de campanie

monitorizarea progresului și evaluarea rezultatelor

Activitățile asociate sunt de cercetare-documentare, de analiză și de monitorizare.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Posibile întrebări de ghidaj pentru activitatea de cercetare și colectare de informații



- Cine mai lucrează în aria acestei probleme?
- Cum este deja formulată de către alții?
- Care este mesajul pe care îl folosesc?
- Care sunt datele statistice de referință pe acest subiect, inclusiv opinii din partea unor experți, rapoarte studii, cercetări?
- Care este cadrul de reglementare existent? Există mecanisme instituționale care se ocupă de acest subiect?
- Care sunt argumentele care susțin schimbarea pe care v-o propuneți?
- Care sunt argumentele împotriva schimbării pe care v-o propuneți?
- Cum se poziționează publicul/ comunitatea/ persoanele interesate față de această problemă/ soluție?
-



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Sursele de informații



- Instituțiile în competența cărora se afla problema, care au mandatul de a acționa
- Beneficiarii (reprezentanți ai lor, structurile organizate ale acestora dacă există)
- Legislația și documentele conexe – legi, reglementări, explicații oficiale ale legilor, jurisprudența etc.
- Rapoarte oficiale și declarații oficiale ale instituțiilor;
- Studii existente – studii, articole, publicații, literatură de specialitate, publicații ale organizațiilor neguvernamentale, institutelor de cercetare, universităților etc.
- Mass-media și agenții de media – declarații publice, știri, articole de investigații etc.



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Instrumente pentru colectarea de date



- Solicitări în baza Legii 544/ 2001
- Monitorizarea informațiilor din spațiul public online, cu precădere website urile instituționale (Monitorul Oficial, comunicatele de presă, agenda legislativă a Guvernului, ordinea de zi a ședințelor organelor deliberative de la nivel central sau local, înregistrările ședințelor aleșilor locali sau centrali, rapoartele de activitate publice etc)
- Interviuri cu experți, reprezentanți ai autorităților/ instituțiilor publice vizate, beneficiari etc.
- Monitorizări de presă
- Sondaje de opinie
-



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Monitorizare și evaluare

Monitorizarea campaniei de advocacy se referă, în principal, la realizarea efectivă a urmăririi modului în care se pune în practică strategia și se derulează activitățile planificate (termene, eficiență, calitate). Ea presupune că există un sistem/ un responsabil care verifică dacă planul corespunde cu realitatea și emite alerte în caz de deviere astfel încât să se poată face ajustări în timp util.

Evaluarea se referă la măsurarea succesului pe care campania l-a avut (s-a produs o schimbare sistemică, au intervenit modificări pozitive în situația celor afectați de problemă, s-au schimbat practicile în instituția/ autoritatea publică vizată etc).



Întâlnire tematică – Advocacy în proiecte cu impact sistemic

Referințe și disclaimer

Manual de Advocacy, Centrul de Resurse pentru Participare Civică și Asociația Civica, 2023

Advocacy Handbook, European Youth Forum, 2022

Dezvoltarea capacității organizațiilor neguvernamentale de a se implica activ în eficientizarea sectorului public, Fundația pentru Dezvoltarea Societății Civile, 2018

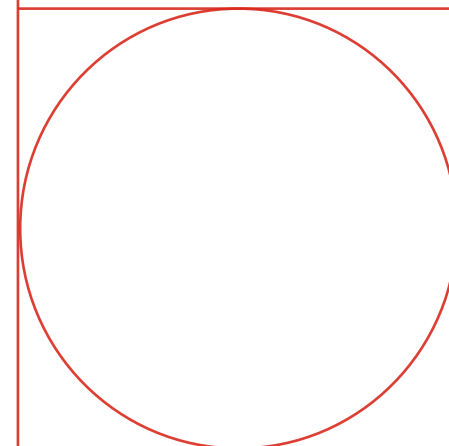
Disclaimer: Acest material nu este un curs despre advocacy, nu se substituie unui manual despre advocacy și nu reprezintă o referință obligatorie în întocmirea propunerilor pentru finanțare din cadrul Programului de Implicare Civică. Acest material surprinde numai anumite elemente caracteristice realizării unei campanii de advocacy și este rezultatul discuției tematice din 13 iunie 2025, facilitată de Simona Constantinescu, FDSC.



Contact:

- pentru Ariile Tematice 1, 3 și 4: email cep@fdsc.ro, număr de telefon +40 752 444 305 (Andreea Drăgan, Coordonator de grant)
- pentru Aria Tematică 2: email mediu_cep@repf.ro, număr de telefon +40 745 524 454 (Csilla Daniel, Coordonator de grant)
- pentru chestiuni strict legate de funcționarea platformei online de aplicare: email support@fdsc.ro

NOTĂ:
INFORMAȚIILE
DIN GHIDUL
SOLICITANȚILOR
PRIMEAZĂ ÎN
FAȚA ACESTEI
PRĂZENTĂRI.





Vă mulțumim

Website

<https://elvetiaromania.ro/>

Social Media

<https://www.facebook.com/elvetiaromania>

<https://www.instagram.com/elvetiaromania/>